ISTITUTO COMPRENSIVO DON MILANI
Via G. Da Fiore s.n.c. – Tel.0962-961176; Fax 0962-961176
E-mail kric80600x@istruzione.it; Pec. kric80600x@pec.istruzione.it
C.F. 91021210793 C.M. KRIC80600X
88900 Crotone (KR)

Crotone, 04/10/2022

AL PERSONALE INTERNO IC DON MILANI
ALL'ALBO DELLA SCUOLA
AL SITO WEB DELLA SCUOLA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il DI 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 107/2015.";

VISTO IL DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO IL D.lgs. 81/2008, che, all'art. 32, comma 8, recita: “Negli istituti di istruzione il datore di lavoro che non opta per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dei rischi designa il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, individuandolo tra il personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiari a tal fine disponibile";

CONSIDERATO che lo scrivente dirigente scolastico intende avvalersi di professionalità esperte per lo svolgimento dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dei rischi presso questo Istituto Comprensivo;

CONSIDERATO che l’incarico al RSPP è in scadenza;

COMUNICA

Di emanare interpello interno / esterno procedendo secondo quanto previsto all’art. 5 del “Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett. H) del D.I. 129/2018” . Adottato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 15 dicembre 2021 per acquisire eventuale disponibilità a ricoprire l'incarico di RSPP.

“L’ Istituzione Scolastica, ove individui il personale idoneo al suo interno, procederà all’affidamento e la selezione si concluderà in tal modo”

“Ove la ricognizione interna dia esito negativo, l’Istituzione procederà ad individuare l’eventuale sussistenza di personale idoneo nell’ambito delle altre Istituzioni Scolastiche ricorrendo all’istituto delle collaborazioni plurime”.

ISTITUTO COMPRENSIVO DON MILANI
Via G. Da Fiore s.n.c. – Tel.0962-961176; Fax 0962-961176
E-mail kric80600x@istruzione.it; Pec. kric80600x@pec.istruzione.it
C.F. 91021210793 C.M. KRIC80600X
88900 Crotone (KR)

Si procederà poi al conferimento degli Incarichi a professionisti esterni, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs 165/2001.
A titolo esemplificativo, e non esaustivo, rientrano tra esse lo svolgimento delle seguenti attività:

- coordinamento con ASP per le attività scolastiche;
- partecipazione alla riunione di organizzazione del Pronto Soccorso e stesura del relativo verbale;
- elaborazione del piano di primo soccorso;
- l'assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- l'individuazione di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- predisposizione modulistica per la convocazione della riunione periodica e stesura del verbale della riunione;
- individuazione ed organizzazione della Squadra di Emergenza;
- predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione;
- predisposizione, a richiesta, di circolari informative per tutto il personale, riguardanti i vari rischi;
- predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza;
- coordinamento delle richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltreché delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- assistenza circa le procedure di denuncia degli eventi lesivi, per persone terze;
- assistenza nei rapporti con INAIL per la copertura dai rischi del personale scolastico;
- assistenza per il controllo delle coperture assicurative per quanto non tutelato dall'INAIL;
- coordinamento degli incontri con le OO.SS./Terzi per le problematiche della sicurezza;
- assistenza negli incontri con gli Enti esterni per le problematiche della sicurezza;
- elaborazione del Piano-Programma della Formazione per il personale scolastico e per gli studenti;
- individuazione della segnaletica da affliggere all'interno della scuola;
- attività di formazione del personale in materia di sicurezza prevista dalla vigente normativa;
- predisposizione del DVR o suo aggiornamento;
- aggiornamento delle planimetrie dell'Istituto;
- collaborazione nella stesura del DUVRI;
- aggiornamento del DVR alle vigenti disposizioni di contenimento COVID-19;
- predisposizione/modifica/aggiornamento del Piano di Emergenza e delle procedure in esso previste (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso) comprese le planimetrie e la segnaletica.

REQUISITI RICHIESTI

Sono richiesti i requisiti previsti dal D.lgs. 81/2008 e dal D.lgs. 195/2003 nonché assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

ISTITUTO COMPRENSIVO DON MILANI
Via G. Da Fiore s.n.c. – Tel.0962-961176; Fax 0962-961176
E-mail kric80600x@istruzione.it; Pec. kric80600x@pec.istruzione.it
C.F. 91021210793 C.M. KRIC80600X
88900 Crotone (KR)

CRITERI DI VALUTAZIONE

L'amministrazione scolastica procederà alla valutazione delle istanze pervenute sulla base dei criteri riportati nell'elenco sottostante:

a. Possesso di titoli specifici e requisiti professionali, di cui al D.lgs. 81/08;
b. Precedenti incarichi in qualità di RSPP presso questo Istituto;
c. Esperienza lavorativa nella scuola pubblica e/o paritaria in qualità di RSPP;
d. Esperienza lavorativa nella scuola privata in qualità di RSPP;
e. Esperienza lavorativa in altre P.A. in qualità di RSPP;
f. Esperienza lavorativa nel settore privato in qualità di RSPP;
g. Verranno altresì valutati:
   - attestati in corsi di formazione specifici settoriali o specializzazioni conseguite;
   - iscrizione albo degli esperti di prevenzione incendi del Ministero degli Interni.

Ai requisiti suddetti verrà assegnata la seguente valutazione:
Esperienza di cui alla lett. b) 10 punti ad incarico, **Max 40 punti**;
Esperienza di cui alla lett. c) 5 punti ad incarico, **Max 25 punti**;
Esperienza di cui alla lett. d) 1 punto ad incarico, **Max 10 punti**;
Esperienza di cui alla lett. e) 1 punto ad incarico, **Max 10 punti**;
Esperienza di cui alla lett. f) 0,5 punto ad incarico, **Max 5 punti**;
Titoli di cui alla lett. g) 0,50 a titolo, **Max 10 punti**.

A parità di punteggio sarà data priorità al docente con maggiore punteggio alla voce "**Esperienza di cui alla lett. b)**.

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola proposta, purché ritenuta valida e congrua o di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso dovesse venir meno l'interesse ovvero nel caso in cui nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'amministrazione.
L'esito delle selezioni sarà comunicato direttamente al candidato e pubblicato all'Albo e sul sito web della scuola.
L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

DURATA DELLE PRESTAZIONI E COMPENSI

La durata dell'incarico decorrerà dalla sottoscrizione dello stesso e fino al 31/08/2023.
La misura del compenso complessivo è stabilita in **€. 1.300,00 (milletrecento/00)** lordo Stato omnicomprensivi di tutti gli oneri fiscali e di tutte le ritenute previdenziali e assistenziali e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta, debitamente documentata.

ISTITUTO COMPRENSIVO DON MILANI
Via G. Da Fiore s.n.c. – Tel.0962-961176; Fax 0962-961176
E-mail kric80600x@istruzione.it; Pec. kric80600x@pec.istruzione.it
C.F. 91021210793 C.M. KRIC80600X
88900 Crotone (KR)

PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Le domande, utilizzando l'allegato modello e corredate del Curriculum Vitae formato europeo o Europass, dovranno pervenire al protocollo della Scuola **entro le ore 13:00 di mercoledì 12 ottobre 2022**
Restano valide le domande brevi manu, spedite a mezzo PEC all'indirizzo kric80600X@pec.istruzione.it ovvero spedite con lettera raccomandata A/R purché pervenute entro lo stesso termine temporale. In caso di domande spedite con lettera raccomandata con A/R non farà fede il timbro postale.

PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE

La selezione tra le candidature pervenute sarà curata da apposita commissione nominata dal DS, mediante la valutazione comparativa dei curricula, sulla base dei criteri stabiliti dal presente bando, provvedendo a stilare una graduatoria in base alla quale procedere all'attribuzione dell'incarico.
Avverso l'attribuzione di incarico non è ammesso reclamo.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Istituto esclusivamente per le finalità dì gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.
Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.
Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno esprimere l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali nei limiti, per le finalità e la durata previsti per gli adempimenti connessi all'incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Maria R. Iaccarino)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93